**Дорожная карта**

**по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в ГКОУ РД « Общеобразовательная средняя школа-интернат № 6»**

**в 2020 – 2021 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **I.** | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ** | | | |
| 1.1. | Внесение изменений в план работы школы по организации и проведения ВПР в 2020-2021 учебном году | Сентябрь 2020 | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Обеспечение объективности проведения ВПР |
| 1.2. | Обсуждение итогов проведения ВПР в 2020 году на совещании при директоре | Ноябрь 2020 | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Обсуждение результатов, определение задач |
| 1.3. | Назначение ответственных лиц за организацию, подготовку, проведение и информационную безопасность ВПР | Сентябрь 2020 | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Обеспечение объективности проведения ВПР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.** | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР** | | | |
| 2.1. | Организация информационно-разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре, содержанию проверочных работ, системе оценивания | В течение года | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 2.2. | Организация работы горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР | Весь период | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| **III.** | **Контроль за организацией и проведением ВПР** | | | |
| 3.1 | Обеспечение контроля за подготовкой и проведением ВПР в школе | В течение года | Директор | Обеспечение качества и объективности проведения ВПР |
| 3.2 | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС в полном объёме | В течение года | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Обеспечение качества и объективности проведения ВПР |
| 3.3 | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся к ВПР | В течение года | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Обеспечение качества и объективности проведения ВПР |
| 3.4 | Организация общественного наблюдения в школе в дни проведения ВПР в 2020-2021 учебном году | В соответствии с графиком проведения работ | Директор | Обеспечение качества и объективности проведения ВПР |
| 3.5 | Подготовка аналитической информации по итогам проведения ВПР | Июнь 2021 | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Аналитическая информация о проведении ВПР в школе |